

※処理の関係上 AM10 : 00迄に受け付けたものに限り当日処理になります。

中野坂上サンブライトツイン9F

FAX : 03-6276-2455

コーポレート
カード
届出書

ver.2.0



チェックをお願いします	※必要書類	※注意事項
☐ 新規・追加申込 ☒ 変更 (以下、該当にチェック) ☐ 車両☐ 車載器☐ 部署等 ☐ 紛失・盗難 ☐ 再発行 (磁気不良・破損等) ☐ カード返却 ・自動車検査証記録事項(縦A4サイズ) または、～2022年12月であれば 車検証(横A4サイズ) ・車載器セットアップ証明書	※書類に不備がある、または車両入替時にセットアップが完了していない(完了していても、その内容がITS-TEA[一般財団法人 ITSサービス高度化機構]で確認できない)場合、新車両での利用はできません。 ※中日本高速道路(株)より承認・受理された場合のみ、新カード受領までの間、旧カードを新車両で利用できます。 ※新カードは届出いただいた新車両以外の車両に利用することはできません。 ※旧カードは新カード受領後速やかにご返却ください。(返却がない場合、約款違反として措置を講ずる可能性があります) ※支社・部署の変更は月単位です。処理の都合上、支社・部署の変更は「変更希望月の翌月5日まで」にご連絡ください。	

組番		組合員名		TEL		担当者名		部署等 変更月	月利用分から
	カード番号	車両番号	車載器番号	支社・部署・表示名称 等 を記載					-
1									
2									
3									
4									
5									

発行枚数

枚

コーポレート
カード
紛失届

紛失カード番号		車両情報		再発行	要 ☐ 不要 ☐
紛失日	年 月 日 時頃	最終利用	年 月 日 時頃	自 IC 至 IC	
紛失状況					
警察署・交番名		受付番号		届出日	年 月 日

※警察への届出、及び受付番号の取得を必ず行ってください。
(受付番号は1週間以内にお知らせください。ご連絡がない場合、発生した利用額は全てご請求の対象とさせていただきます。)

◆以下、組合使用欄のためご記載不要です。

事由等	各種手数料		営業担当	営業事務	事務受付	事務処理
	登録手数料	円				
	取扱手数料	円				
	再発行手数料	円				